



28-30 November 2025 Kuala Lumpur, Malaysia Artificial Intelligence Conference

The Role of Parliament in Shaping
the Future of Responsible AI

#ResponsibleAI



El papel del parlamento en la configuración del futuro de una IA responsable

28-30 de noviembre de 2025 | Kuala Lumpur (Malasia)

Nota de información práctica

ACERCA DE LA CONFERENCIA

La conferencia sobre la inteligencia artificial “El papel del parlamento en la configuración del futuro de una IA responsable” se celebrará en Kuala Lumpur (Malasia) entre el 28 y el 30 de noviembre de 2025. La conferencia reunirá a parlamentarios y miembros del personal parlamentario superior de todo el mundo para debatir las repercusiones de la inteligencia artificial (IA) en la sociedad, la economía y las instituciones democráticas. El evento brindará una plataforma de carácter mundial a los legisladores y los funcionarios parlamentarios para que desarrollen sus capacidades, intercambien conocimientos y forjen un proyecto común de uso y gobernanza responsables de la IA.

La Unión Interparlamentaria (UIP), la Asociación Parlamentaria del *Commonwealth* (CPA) y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) son los encargados de la organización de la conferencia, en estrecha colaboración con el Parlamento de Malasia.

Esta nota contiene un resumen de información logística importante relacionada con la conferencia.

Lugar

La conferencia tendrá lugar en el Centro de Convenciones de Kuala Lumpur, situado en:

- o Jalan Pinang
Kuala Lumpur City Centre
50088 Kuala Lumpur – Wilayah Persekutuan, Malasia
- o Dispone de más información acerca del lugar de celebración, incluidas indicaciones para llegar, en el sitio web oficial: www.klccconventioncentre.com.

Programa de reuniones

La conferencia dará comienzo el viernes, 28 de noviembre, a las 14:00 horas con una ceremonia inaugural, una presentación principal y un debate plenario en el lugar de celebración. La primera jornada de la conferencia concluirá con una recepción de té ofrecida por el Presidente de la Cámara de Representantes de Malasia.

La conferencia contará con un programa dinámico de dos itinerarios que se centran en “Políticas sobre la IA” y “La IA en el parlamento” con sesiones específicas de trabajo como módulos de media

jornada que tendrán lugar el sábado, 29 de noviembre (segundo día), y la mañana del domingo, 30 de noviembre (tercer día). Las sesiones no se limitarán a las mesas redondas tradicionales, sino que también incluirán una combinación de talleres interactivos, ejercicios colaborativos de solución de problemas y sesiones prácticas basadas en actividades.

El evento concluirá con una sesión plenaria de clausura la tarde del domingo, 30 de noviembre, en el recinto de la conferencia destinada a presentar los resultados y las conclusiones y determinar los próximos pasos. Se elaborará un documento final oficial donde se plasmarán las principales conclusiones. La conferencia finalizará a las 17:30 horas.

Todos los documentos relacionados con la conferencia, incluido un programa provisional detallado, se publicarán antes de la celebración del evento en las siguientes páginas:

UIP: El papel del parlamento en la configuración del futuro de una IA responsable | Unión Interparlamentaria – www.ipu.org/event/role-parliament-in-shaping-future-responsible-ai#event-sub-page-documents/

CPA: Conferencia “El papel del parlamento en la configuración del futuro de una IA responsable” – www.cpahq.org/events/the-role-of-parliament-in-shaping-the-future-of-responsible-ai/

Los organizadores tienen la intención de ofrecer un espacio específico para las reuniones bilaterales en el KLCC durante la conferencia. Todas las solicitudes para utilizar este espacio deberán presentarse directamente a los organizadores antes de la celebración del evento (véase “CONTACTOS PRINCIPALES” al final del documento).

Idiomas

Toda la documentación elaborada con anterioridad a la conferencia estará disponible en inglés, francés y español. Durante la conferencia, se ofrecerán servicios de interpretación en inglés, francés, español y árabe.

Participación

La conferencia está destinada a los parlamentarios, los miembros del personal parlamentario superior y las personas invitadas, entre ellas expertos en la materia, representantes de organizaciones internacionales y otras partes interesadas clave. El número máximo de participantes por parlamento es de tres personas.

Almuerzo

Se ofrecerá un almuerzo tipo bufé para todas las personas que participen los días 29 y 30 de noviembre.

Se proporcionarán café y refrescos durante toda la conferencia.

Gastos

A menos que se indique lo contrario y a título individual, los participantes se harán responsables de lo siguiente:

- Hacer la reserva de los vuelos de ida y vuelta a Malasia y asumir el costo
- Los traslados de ida y vuelta al aeropuerto en el país de origen y en Malasia
- Todos los gastos de transporte en el país, incluidos los trayectos de ida y vuelta al recinto de la conferencia
- Las tasas de los visados

- Las pruebas de COVID-19 (antes de la salida del país de origen y en la reentrada)
- El seguro de viaje
- Las comidas (salvo las que se indiquen como parte del programa oficial)
- Otros gastos personales en los que incurran los participantes (lavandería, teléfono, servicio de habitaciones, minibar, etc.)

INFORMACIÓN SOBRE EL VIAJE

Vuelos

Los participantes se harán responsables de reservar sus propios vuelos y de los costos correspondientes. Si se produce algún problema relacionado con el vuelo, póngase en contacto de inmediato con las personas pertinentes de su parlamento o el agente de viajes que tenga asignado.

Alojamiento

Los participantes se harán responsables de reservar y pagar el alojamiento. El Parlamento de Malasia recomienda los siguientes hoteles, que se encuentran en las proximidades del Centro de Convenciones de Kuala Lumpur (KLCC), el lugar de celebración de la conferencia:

- **Impiana KLCC Hotel** (www.impianaklcc.com.my/)
 - o Dirección: 13, Jalan Pinang
50450 Kuala Lumpur – Wilayah Persekutuan, Malasia
 - o Distancia a pie hasta el KLCC: el hotel está a menos de 5 minutos caminando por un puente peatonal cubierto y climatizado.
 - o Precio: una habitación individual estándar oscila entre los 115 y los 145 dólares estadounidenses (o aproximadamente de 540 a 680 MYR), aunque los precios podrán variar en función del momento de hacer la reserva o el tipo de reserva y la disponibilidad.
- **Traders Hotel, Kuala Lumpur** (www.shangri-la.com/kualalumpur/traders/)
 - o Dirección: Kuala Lumpur City Centre
50088 Kuala Lumpur – Malasia
 - o Distancia a pie hasta el KLCC: el hotel cuenta con un acceso directo cubierto al KLCC por medio de cinco pasarelas peatonales, cuyo trayecto se recorre caminando durante 2-4 minutos.
 - o Precio: una habitación individual estándar oscila entre los 120 y los 130 dólares estadounidenses (o aproximadamente de 520 a 610 MYR), aunque los precios podrán variar en función del momento de hacer la reserva o el tipo de reserva y la disponibilidad.

Nota: No se han acordado precios preferentes con los hoteles recomendados para quienes asistan a la conferencia.

Transporte terrestre

Los participantes se harán responsables de organizar sus propios traslados entre el aeropuerto y el hotel designado, tanto al llegar a Malasia como al salir del país.

Dispone de información relativa a las opciones de transporte a la llegada al aeropuerto en el sitio web de los aeropuertos:

Aeropuerto Internacional de Kuala Lumpur (KUL): www.airports.malaysiaairports.com.my/en/klia1/air-travel/public-transport

Aeropuerto Sultan Abdul Aziz Shah (SZB): www.subangskypark.com/

Alternativamente, puede que desee contactar con su Alto Comisionado correspondiente en Malasia para consultar posibles planes de protocolo.

Los participantes se harán responsables de su propio desplazamiento de ida y vuelta al lugar de celebración de la conferencia.

Seguro de viaje y de salud

Los organizadores no cubren el seguro de viaje ni el seguro de salud de los participantes. Por lo tanto, le aconsejamos que consulte la política relativa al seguro de viaje de su parlamento. Si no dispone de cobertura, le recomendamos altamente que contrate un seguro de viaje antes de desplazarse.

INFORMACIÓN GENERAL

Moneda

La moneda oficial de Malasia es el ringgit malasio (MYR).

Visite www.xe.com para conocer el tipo de cambio actual.

Meteorología

La temperatura promedio de un día típico de noviembre en Malasia es de alrededor de 27 °C (81 °F), con máxima de 31 °C (88 °F) y mínima de unos 23 °C (73 °F). El clima normalmente es cálido y húmedo. Noviembre cae en mitad de la estación del monzón en la zona oriental de Kuala Lumpur, la cual es la época más lluviosa del año. De hecho, noviembre es el mes del año que acumula más precipitaciones, con un promedio de entre 250 y 290 mm de lluvia.

Código de vestimenta

Se recomienda llevar traje ejecutivo (ya sea ejecutivo informal o ejecutivo formal) o traje nacional durante la conferencia. Puede vestir con ropa informal fuera del horario del programa oficial, en función de la meteorología.

Política de respeto

Los asociados (UIP, CPA y PNUD) reconocen el valor de mantener entornos de respeto mutuo, cortesía y dignidad en esta conferencia organizada conjuntamente, y se comprometen a ello. Cualquier caso de intimidación, acoso, conducta inapropiada, insensibilidad cultural o comportamiento inaceptable de otro tipo se considerará una afrenta grave a los principios de este evento y se actuará de inmediato para encargarse de él. Ese tipo de comportamientos puede ocasionar que se les niegue la participación a determinadas partes en futuros programas.

Si desea presentar cualquier reclamación o denunciar alguna cuestión que se acoja a cualquiera de los criterios expuestos anteriormente, póngase en contacto con un miembro del personal organizador presente o acuda a la persona de contacto específica para su organización que se indica en los materiales de la conferencia.

Asistencia y participación

Se espera que los participantes intervengan plena y activamente durante todo el programa. Por otro lado, alentamos a los asistentes a que participen ante cualquier petición de supervisión y valoración.

Leyes y diferencias culturales

Los participantes deben familiarizarse con las leyes y costumbres locales de Malasia. Destacamos aquí algunas leyes y reglamentos que los participantes quizá deseen conocer antes de entrar en el país:

- **Identificación:** la ley exige llevar encima en todo momento el pasaporte u otro documento de identidad.
- **Decencia pública:** las muestras de afecto en público, como besarse o abrazarse, no están aceptadas culturalmente y pueden considerarse actos obscenos, lo cual es punible por ley.
- **Código de vestimenta:** aunque no hay una legislación oficial sobre el atuendo de los turistas, se recomienda vestir modestamente, en particular en las zonas más conservadoras o durante las visitas a los lugares religiosos. En general, esto conlleva cubrirse los hombros y las rodillas.
- **Exceder el plazo del visado:** el hecho de exceder el plazo del visado, aunque sea por poco tiempo, es un delito grave que puede acarrear multas, la detención, la deportación y la prohibición de reentrada en el país.
- **Faltar el respeto a la realeza y la religión:** proferir insultos a la familia real malasia o a la religión del islam es un delito grave que puede dar lugar a un proceso judicial.

Consideraciones culturales y generales

- **Arrojar basura en lugares públicos:** es ilegal y puede acarrear multas cuantiosas.
- **Beber alcohol:** aunque es legal beber en establecimientos con licencia, la ebriedad en público que provoque molestias es un delito. Puede que los reglamentos locales también prohíban el acto de beber en parques públicos.
- **Fumar en público:** está prohibido fumar en muchos lugares públicos, incluidos todos los restaurantes y establecimientos de comidas.
- **Tráfico:** el cinturón de seguridad es obligatorio para todos los ocupantes de un vehículo, incluso en los asientos de atrás. Es ilegal abandonar la escena de un accidente vial antes de que llegue la policía.

Los participantes deberán tener muy en cuenta los requisitos legales aquí expuestos y las sensibilidades culturales durante su estancia en Malasia. Los organizadores no asumen ninguna responsabilidad por la violación de las leyes o las sanciones en las que incurra cualquier persona mientras participa en el programa.

Documentación

Los participantes, a fin de participar plena y activamente en el programa, tendrán que conocer completamente cualquier material informativo que se distribuya antes de la llegada.

Valoraciones

Si tiene algún comentario sobre la conferencia, transmita dicha información a los organizadores. Para ello, puede enviar un correo electrónico a cualquier miembro del personal que se le haya asignado.

Admisión

Por cuestiones de aforo y para facilitar un programa dinámico, se permitirá la asistencia únicamente de los participantes que hayan completado correctamente el proceso de inscripción y hayan recibido la confirmación de la asistencia por correo electrónico.

INDICACIONES PREVIAS AL VIAJE

Documentos

- Pasaporte y visado:

Asegúrese de que la validez del pasaporte se extiende al menos seis meses desde la fecha de llegada a Malasia. Compruebe si necesita un visado para entrar en el país. Para ello, visite el sitio web oficial del Departamento de Inmigración de Malasia.

Consulte el apartado de requisitos de entrada en Malasia del Departamento de Inmigración de Malasia (en inglés) en www.imi.gov.my/index.php/en/main-services/entry-requirement-into-malaysia-en/.

Tenga en cuenta que los organizadores no se responsabilizan de cuestiones de visado ni se hacen cargo de los gastos relacionados con su emisión.

- Tarjeta digital de llegada a Malasia (MDAC):

Todos los viajeros extranjeros, con algunas excepciones, tienen que cumplimentar la MDAC en un plazo de tres días antes de la llegada a Malasia.

Aquí dispone de más información (en inglés) sobre cómo cumplimentar y presentar la tarjeta: www.imigresen-online.imi.gov.my/mdac/main.

- Documentos esenciales:

Haga copias de todos los documentos personales esenciales, entre ellos el pasaporte, el visado (de ser necesario), las tarjetas de crédito, los números de contacto, las prescripciones y el carné de conducir.

- Salud:

Haga copias de cualquier certificado médico y cartilla de vacunación que sea pertinente. Además, se recomienda consultar con un profesional médico en relación con las vacunas aconsejadas (por ejemplo, las de la hepatitis A o la fiebre tifoidea) y si se necesita un certificado de vacunación contra la fiebre amarilla para su país de origen.

Animamos encarecidamente a los participantes a que lleven pruebas rápidas de antígenos para la COVID-19 y las utilicen durante el programa. Si no se encuentra bien, aíslese de inmediato y comuníquese a los organizadores o al personal (del hotel o del parlamento). Tenga en cuenta que los organizadores no cubrirán los gastos que ocasionen las cuarentenas que se prolonguen más allá de las fechas del programa, de ahí que necesite un seguro de viaje adecuado.

- Otras cuestiones:

Lleve encima fotografías de tamaño carné y saque de la cartera todo lo que no sea esencial. Asegúrese de que el seguro de vida y médico en el extranjero esté vigente durante toda la visita.

Equipaje

- Asegure el equipaje con candado durante todos los tramos del trayecto del viaje terrestre. Podrá tener que abrirlo para inspecciones en algunos aeropuertos internacionales, aunque normalmente se puede cerrar con candado antes de cargarlo en la bodega de la aeronave. Si envuelve las maletas con plástico industrial, aumentará la seguridad de las pertenencias personales, ya que eso dificulta mucho acceder a su contenido. Etiquete todas las maletas con la dirección de destino; esto reducirá la probabilidad de que alguien determine la nacionalidad de una persona.

- Cuando sea práctico, viaje con poco equipaje y lleve siempre una maleta de mano pequeña aparte para guardar los artículos personales, como la cartera, el teléfono móvil, el ordenador y los documentos de viaje. No meta información delicada o sujeta a derechos de propiedad intelectual en la maleta facturada.
- No lleve objetos valiosos innecesarios.
- Compruebe que dispone de los adaptadores de viaje adecuados para cargar los dispositivos electrónicos; se pueden comprar en la mayoría de los aeropuertos. En Malasia, el tipo estándar de toma de corriente empleado es el [tipo G](#).
- Plántese colocar tiras personalizadas o muy visibles en sus maletas para poder identificarlas fácilmente en el destino.
- Con arreglo al protocolo de la FAA, el personal de seguridad podrá formularle preguntas acerca de su maleta. Debe saber qué artículos lleva y poder describir cualquier dispositivo eléctrico.

Cuestiones generales:

- Compruebe que sus vuelos no se han retrasado y que no hayan cambiado sus horarios.
- Lleve una pequeña cantidad de efectivo en la moneda local.

Ciberseguridad

Mientras esté en el extranjero y antes de viajar, se recomienda a los viajeros que extremen las precauciones de seguridad en línea. Alentamos a los viajeros a utilizar sitios web reputados para reducir el riesgo de sufrir ataques de programas maliciosos y a no usar dispositivos de almacenamiento USB o cargadores que no sean seguros, a menos que se emplee un bloqueador de datos. Los viajeros deberían utilizar proveedores fiables y contraseñas únicas, y no deberían utilizar computadoras o portátiles compartidos. Se aconseja encarecidamente a los viajeros que, de ser posible, hagan copias de seguridad, actualicen los programas informáticos y activen las funciones de seguridad en los dispositivos en todo momento. Los viajeros deberían dejar en casa los dispositivos innecesarios. Es importante no utilizar redes wifi públicas y usar los datos móviles cuando sea posible, especialmente en determinados países y al transitar por los aeropuertos. Los viajeros deberían evitar hacer público que están a punto de viajar o viajando al extranjero, y nunca deberían dejar los equipos sin supervisión.

En circunstancias extremas, los equipos físicos informáticos se pueden piratear y clonar, y otras personas pueden activar micrófonos, cámaras y rastreadores de la ubicación. Por lo tanto, quizá sea preferible dejar ese tipo de equipos en el hotel (donde hay de cajas de seguridad), sobre todo si participa en reuniones sensibles o visita instalaciones seguras.

CONTACTOS PRINCIPALES

CPA: James Pinnell – james.pinnell@cpahq.org

UIP: Andy Richardson – ar@ipu.org

PNUD: Osama Aljaber – osama.aljaber@undp.org